

U M O W A Nr.....

(WZÓR)

zawarta w dniu 2022 r. w Rzeszowie pomiędzy Miejskim Zarządem Budynków Mieszkalnych Sp. z o.o. , 35-025 Rzeszów, ul. płk. L. Lisa-Kuli 13a, zarejestrowaną w Sądzie Rejonowym w Rzeszowie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000024220, wysokość kapitału zakładowego 10011000 zł, NIP 813-00-16-044 zwaną dalej „Zamawiającym”, który reprezentuje :

.....
a

.....
.....

reprezentowanym przez:

.....

zwanym dalej „Wykonawcą”,

o następującej treści :

§ 1.

Zamawiający powierza a Wykonawca przyjmuje do wykonania prace związane z dostawą na terenie **Rejonu Obsługi Mieszkańców Nr I, II, III, IV** w Rzeszowie piasku w ilościm³ wraz z rozwiezieniem do piaskownic oraz wybraniem, wywiezieniem i zagospodarowaniem zanieczyszczonego piasku znajdującego się obecnie w piaskownicach zgodnie z warunkami i wynikiem przetargu nieograniczonego Nr oraz wykazem stanowiącym załącznik do niniejszej umowy.

Wykaz ilości piasku, który należy zakupić i rozwieść do piaskownic stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

§ 2.

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania prac określonych w § 1 w kolejności uzgodnionej z danym ROM.
2. Wykonawca zobowiązuje się do nawiezienia piasku do danej piaskownicy bezpośrednio po wybraniu z niej piasku.
3. Zarówno czynności związane z wybraniem piasku z piaskownicy jak i nawiezieniem nowego piasku do piaskownicy wymagają każdorazowego potwierdzenia przez upoważnionego pracownika danego Rejonu Obsługi Mieszkańców.
4. Nawieziony piasek ma być dobrej jakości, nieostry (kopany) i bez zanieczyszczeń (np. gliny, gruzu, iłu, kamieni, gałązek itp.).

§ 3.

Wykonawca zobowiązuje się wykonać prace objęte umową w terminie do

.....

§ 4.

1. Za realizację zamówienia objętego niniejszą umową strony ustalają wynagrodzenie wynikające z oferty:

- na wartość netto zł

słownie złotych:.....

- na wartość brutto zł

słownie złotych:.....

2. Do wynagrodzenia netto został doliczony podatek VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami.
3. W przypadku likwidacji piaskownicy lub podjęcia przez Właścicieli nieruchomości decyzji o odejściu do innego Zarządcy, kwota zapłaty zostanie zmniejszona o wartość niewykonanej usługi na terenie przyległym do tego budynku.

§ 5.

1. Zamawiający oświadcza, że posiada niezbędne środki do uregulowania należności oraz zobowiązuje się do zapłaty należności na konto Wykonawcy wskazane na fakturze w ciągu 14 dni od doręczenia przez Wykonawcę faktury wystawionej na podstawie odbioru dokonanego przez upoważnionego pracownika z danego Rejonu Obsługi Mieszkańców.
2. Wykonawca będzie sporządzał fakturę VAT oddzielnie dla każdego Rejonu Obsługi Mieszkańców.

§ 6.

Wykonawca jest zobowiązany zapłacić Zamawiającemu karę umowną za:

1. zwłokę w oddaniu określonych robót w wysokości 3% wynagrodzenia brutto Wykonawcy określonego w § 4 niniejszej umowy za każdy dzień zwłoki,
2. zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze w wysokości 3% wynagrodzenia brutto Wykonawcy określonego w § 4 niniejszej umowy za każdy dzień zwłoki,
3. odstąpienie przez Zamawiającego od zlecenia z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca w wysokości 20% wynagrodzenia brutto Wykonawcy określonego w § 4 niniejszej umowy.

§ 7.

Zamawiający jest zobowiązany zapłacić Wykonawcy karę umowną za:

1. zwłokę w przekazaniu terenu lub uniemożliwienie rozpoczęcia robót objętych zleceniem w wysokości 3% wynagrodzenia brutto Wykonawcy określonego w § 4 niniejszej umowy za każdy dzień zwłoki,
2. w razie odstąpienia przez Wykonawcę od zlecenia z powodu okoliczności, za które odpowiada Zamawiający w wysokości 20% wynagrodzenia brutto Wykonawcy określonego w § 4 niniejszej umowy.

§ 8.

Wykonawca nie może powierzyć wykonania zobowiązań wynikających z niniejszej umowy innej osobie bez pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 9.

1. W okresie realizacji umowy strony zobowiązują się do wzajemnego pisemnego zawiadomienia w terminie 7 dni o wszelkich zmianach stanu prawnego, a w szczególności:
 - o zmianie siedziby lub nazwy,
 - o zmianie osób reprezentujących,
 - o wszczęciu postępowania upadłościowego,
 - o wszczęciu postępowania likwidacyjnego,
 - o zawieszeniu działalności.
2. Wykonawca zobowiązuje się w okresie realizacji umowy do bieżącego kontaktu przez wyznaczoną osobę z danym Rejonem Obsługi Mieszkańców pod numerem telefonu

§ 10.

1. Za wszelkie szkody powstałe w trakcie realizacji zlecenia odpowiada Wykonawca.
2. Wykonawca uprządkuje teren po wykonaniu prac.

3. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania ważnej na czas trwania umowy polisy ubezpieczeniowej z tytułu odpowiedzialności cywilnej. Warunkiem podpisania umowy jest przedstawienie przez Wykonawcę ważnej na czas trwania umowy polisy ubezpieczeniowej z tytułu odpowiedzialności cywilnej **na wartość min. 50 tys. złotych.**

§ 11.

W przypadku opóźnienia z wykonaniem umowy dłuższym niż 7 dni kalendarzowych lub dostawy piasku niezgodnego z zapisem § 2 ust 4 umowy Zamawiający może odstąpić od umowy bez wyznaczania dodatkowego terminu.

§ 12.

1. Każda ze stron może wypowiedzieć umowę z zachowaniem 2-tygodniowego okresu wypowiedzenia.
2. Jeżeli Wykonawca nie wykonuje prac w terminie określonym w umowie, odmawia wykonania prac, wykona prace wadliwie lub przy odbiorze zostaną stwierdzone wady uniemożliwiające przyjęcie wykonanych robót, Zamawiający może rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym.

§ 13.

Strony mogą dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonej kary umownej.

§ 14.

1. Zmiany umowy wymagają dla swojej ważności formy pisemnej w postaci aneksu.
2. W sprawach nie uregulowanych umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 15.

Spory mogące wyniknąć z realizacji umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy rzeczowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 16.

Na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), niniejszym informujemy, że:

Administratorem Pani/Pana danych osobowych, jest Miejski Zarząd Budynków Mieszkalnych Sp. z o.o. w Rzeszowie. Może Pani/Pan skontaktować się z nami pisząc na adres: ul. L. Lisa-Kuli 13A, 35-025 Rzeszów.

Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych mogą Państwo uzyskać pod adresem e-mail: iod@mzbm.rzeszow.pl

Dane osobowe Wykonawcy przetwarzane będą w celu realizacji umowy łączącej Wykonawcę z MZBM Sp. z o.o. (art. 6 ust. 1 lit b RODO), w celu utrzymywania relacji biznesowych (art. 6 ust. 1 lit f RODO) oraz w celu rozliczenia faktury, a podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 106e ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (art. 6 ust. 1 lit c RODO).

Dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane przez czas obowiązywania umowy lub przez czas utrzymywania relacji biznesowych oraz w zakresie wystawionych faktur w okresie 5 lat, licząc od końca roku kalendarzowego, w którym upłynął termin płatności podatku z tytułu wystawionej faktury.

Dane osobowe Wykonawcy przekazywać będziemy do firm obsługujących nas w zakresie teleinformatycznym. Ponadto, dane przekazywane mogą być podmiotom uprawnionym do dostępu do danych na podstawie przepisów prawa.

Wykonawca ma prawo żądać od nas dostępu do swoich danych i uzyskania ich kopii, ich sprostowania, przenoszenia (w zakresie danych przetwarzanych elektronicznie w związku z realizacją umowy) i usunięcia, a także prawo do ograniczenia przetwarzania danych.

Wykonawcy przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu ochrony Danych Osobowych, w przypadku, gdy przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych naruszają przepisy dotyczące danych osobowych.

Podanie danych jest dobrowolne, ale niezbędne do zawarcia i realizacji umowy oraz utrzymywania relacji biznesowych.

§ 17.

Umowę sporządzono w 6-ciu jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje Wykonawca a pięć Zamawiający.

ZAMAWIAJĄCY :

WYKONAWCA :